

# [**INTEGRATION DE NOUVEAUX SALARIES**]

**OBJECTIFS** ● Assurer une intégration de qualité permettant de donner au salarié tous les outils ou repères pour réussir.

## **METHODE & CONTENU**

L'action se déroule en quatre étapes :

- 1** Description et analyse du poste.
- 2** Identification des particularités comportementales individuelles faisant obstacle à la pleine satisfaction de la mission.
- 3** Découverte des moyens et des ressources personnelles pour dépasser chaque obstacle. Mise en pratique des axes d'amélioration.
- 4** Mesure des résultats, stabilisation et synthèse.

La formation se déroule en séances d'accompagnement individuelles et/ou collectives, en fonction de la mission.

La réussite de cette prestation impose une inscription dans la durée.

## **PUBLIC**

Tout public d'entreprise.  
Tout secteur d'activité.